



# Plaatselijke regeling

Hervormde Gemeente Ingen

behorende tot

de Protestante Kerk in Nederland

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraad  
op **20 juni 2013** en geldend vanaf dat moment

## Inhoudsopgave

Paragraaf	Inhoud	Pagina
1	Samenstelling van de kerkenraad	2
2	Verkiezingen	3
3	Werkwijze van de kerkenraad	6
4	Kerkdiensten	8
5	Vermogensrechtelijke aangelegenheden	9
6	Overige bepalingen / ondertekening	
Bijlage		10



## § 1. Samenstelling van de kerkenraad

### 1.1. Aantal ambtsdragers

<i>Functie</i>	<i>Gewenst aantal ambtsdragers</i>	<i>Verplicht minimum (Ord. 4-6-3)</i>
<i>Predikant</i>	1	1
<i>Ouderlingen</i>	8	2
<i>Ouderlingen-kerkrentmeester</i>	3	2 <sup>1</sup>
<i>Diakenen</i>	3	3
<i>Totaal</i>	15 <sup>2</sup>	8

*Van de 8 ouderlingen heeft een drietal een bijzondere opdracht:*

<i>Jeugdouderling</i>	1
<i>Voorzitter</i>	1
<i>Scriba</i>	1

### 1.2. Vaste adviseurs

- a) Op verzoek van de kerkenraad kunnen adviseurs deelnemen aan de kerkenraadsvergadering. Deze adviseurs vallen onder de verantwoording van het College van Kerkrentmeesters of van het College van Diakenen. Binnen het college hebben de adviseurs alleen een adviserende stem en dus geen stemrecht.
- b) Een College draagt iemand voor aan de kerkenraad om als adviseur van het desbetreffende college te mogen dienen en desbetreffende persoon legt aan de kerkenraad de eed van geheimhouding af.

<sup>1</sup> Er kunnen alleen 2 ouderling-kerkrentmeesters zijn wanneer er 1 adviseur is en daarmee het college 3 leden heeft. Wanneer er geen adviseurs zijn moeten er 3 ouderling-kerkrentmeesters zijn. De ouderling-kerkrentmeesters moeten altijd in de meerderheid zijn. In geval van 2 ouderling -kerkrentmeesters kan er om die reden maar 1 adviseur zijn. In geval van 3 ouderling-kerkrentmeesters, kunnen er 2 adviseurs zijn.

<sup>2</sup> Daar bovenop komen de jeugdouderling, ouderling-scriba, ouderling-voorzitter. Daarmee komt het aantal op 15. Eventueel kunnen daar nog ouderlingen met een andere bijzondere opdracht bij worden gevoegd.

## § 2. Verkiezingen

### § 2.1. De verkiezing van ouderlingen en diakenen

#### 2.1.1. Verkiesbaarheid

- a) Alleen belijdende leden zijn stemgerechtigd en alleen zij zijn verkiesbaar tot ouderling, ouderling-kerkrentmeester of diaken.
- b) In de kerkorde van de Protestantse Kerk zijn geen bepalingen opgenomen ten aanzien van leeftijdsgrenzen van ouderlingen of diakenen. Er zijn evenmin beperkingen aangebracht m.b.t. bloedverwantschap of aanverwantschap. Hier moet echter wel met wijsheid mee worden omgegaan, opdat de bevoegdheden van een gemeente niet bij slechts enkele families komen te liggen.

#### 2.1.2. Voorbereiding en kandidaatsstelling

- a) De kerkenraad maakt in de maand september bekend in welke vacatures zal moeten worden voorzien per januari van het opvolgende jaar en nodigt daarbij de gemeente uit om schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad aanbevelingen in te dienen van personen die naar haar mening voor verkiezing in aanmerking komen (Ord. 3-6-2) vergezeld van het ambt waarvoor de persoon aanbevolen wordt (Ord. 3-6-3a).
- b) De gemeente krijgt voor het indienen van namen 14 dagen vanaf het verschijnen van de Kerk Roept.
- c) Nadat de tijd verstreken is maakt de kerkenraad in de maand oktober voor elk ambt waarin één of meer vacatures zijn een verkiezingslijst op. Dat gaat als volgt. De namen van verkiesbare personen die door tien of meer stemgerechtigde gemeenteleden voor een van de ambten zijn aanbevolen, komen zonder meer op de lijst.
- d) De tien aanbevelingen kunnen tien afzonderlijke brieven zijn, maar een brief met tien geldige handtekeningen heeft dezelfde waarde.
- e) De kerkenraad kan zelf overige namen aan de lijst toevoegen. Een besluit om een naam toe te voegen aan de lijst wordt genomen bij meerderheid van stemmen.

#### 2.1.3 Aanvaarding

- a) Zij die zijn verkozen, worden door de kerkenraad benaderd, voorafgaand aan de kerkenraadsvergadering van november.<sup>3</sup> Dit bezoek gaat vergezeld met een brief met daarop de roeping die het ambt met zich meebrengt. Uiterlijk een week nadat zij in kennis zijn gesteld van hun roeping tot het ambt maken zij bekend of zij deze roeping aanvaarden. (Ord. 3-6-6)

#### 2.1.4 Bekendmaking en bezwaar

- a) Nadat degenen die verkozen zijn hun roeping hebben aanvaard, maakt de kerkenraad hun namen bekend aan de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op hun bevestiging. (Ord. 3-6-7)
- b) Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure of tegen de bevestiging (of in het geval van een herbevestiging, tegen de nieuwe verbintenis) van een gekozene kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk vijf dagen na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend. (Ord. 3-6-8)
- c) Behandeling van het bezwaar: de kerkenraad probeert het bezwaar weg te nemen door met de 'klager' in gesprek te gaan. Als de klager het niet intrekt zendt de kerkenraad binnen veertien dagen na ontvangst het bezwaarschrift indien het gaat om een bezwaar tegen de gevolgde verkiezingsprocedure, door naar het regionale college voor de behandeling van bezwaren en

<sup>3</sup> Aangezien er in de maand december geen kerkenraad is, is het goed om in november vast te kunnen stellen welke mensen er op de tweede zondag van januari bevestigd zullen worden.

geschillen en, indien het gaat om een bezwaar tegen de bevestiging dan wel nieuwe verbintenis van de gekozene, naar het regionale college voor het opzicht. Het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen doet terzake een einduitspraak. Het regionale college voor het opzicht doet, indien het de bezwaren ongegrond verklaart, een einduitspraak. Tegen de uitspraak van het regionale college voor het opzicht is, indien het de bezwaren gegrond verklaart, beroep bij het generale college voor het opzicht mogelijk binnen 30 dagen na de dag waarop de beslissing van het regionale college is verzonden. (Ord. 3-6-9)

#### **2.1.6 Bevestiging**

- a) Indien geen bezwaren zijn ingebracht of de ingebrachte bezwaren ongegrond zijn bevonden, vindt de verbintenis plaats in een kerkdienst op 2e zondag van januari met gebruikmaking van een daarvoor bestemde orde. De bevestiging kan onder handoplegging geschieden (die eenmalig plaatsvindt). (Ord. 3-6-10)

#### **2.1.7 Herkiesbaarheid**

- a) De eerste ambtstermijn van ouderlingen en diakenen is in de regel vier jaar. Zij zijn telkens als ambtsdrager herkiesbaar, voor een per geval vast te stellen termijn van tenminste twee jaar en ten hoogste vier jaar, met dien verstande dat zij niet langer dan twaalf aaneengesloten jaren ambtsdrager kunnen zijn. (Ord. 3-7-1)
- b) Zij die niet terstond herkiesbaar zijn, zijn eerst na afloop van een tijdvak van elf maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is, verkiesbaar. (Ord. 3-7-2)
- c) De kerkenraad stelt voor de ouderlingen en de diakenen een rooster van aftreden vast. Wanneer het gaat om de vervulling van een tussentijds ontstane vacature, handelt de kerkenraad met betrekking tot de datum van aftreden naar bevind van zaken. *(Met als bedoeling dat de zittingsduur zo dicht mogelijk bij de beoogde ambtstermijn van 4 jaar blijft)* (Ord. 3-7-4)
- d) Aftredende ambtsdragers houden zo mogelijk in de kerkenraad zitting tot hun opvolgers zijn bevestigd, maar in elk geval niet langer dan zes maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is. Er wordt van hen afscheid genomen op de 2e zondag van januari.

#### **2.1.8 Procedure van herkiezing**

- a) In de kerkenraadsvergadering in de maand - wordt vastgesteld welke ambtsdragers per januari aftredend zijn. Deze ambtsdragers krijgen tot aan de vergadering in de maand - de tijd om te beslissen of zij zich herkiesbaar willen stellen.
- b) In de vergadering in de maand - wordt met meerderheid van stemmen besloten of de ambtsdrager een nieuwe termijn aan kan gaan.
- c) Tegelijkertijd met het bekendmaken van de namen voor bevestiging, worden de namen voor herkiesbare ambtsdragers bekendgemaakt. Voor de bezwaarprocedure geldt hetzelfde als in 2.1.5.
- d) Het vernieuwen van de verbintenis vindt tegelijkertijd met de bevestiging plaats, op de 2e zondag van januari.

## **§ 2.2. Verkiezing van predikanten**

### **2.2.1 Verkiezing**

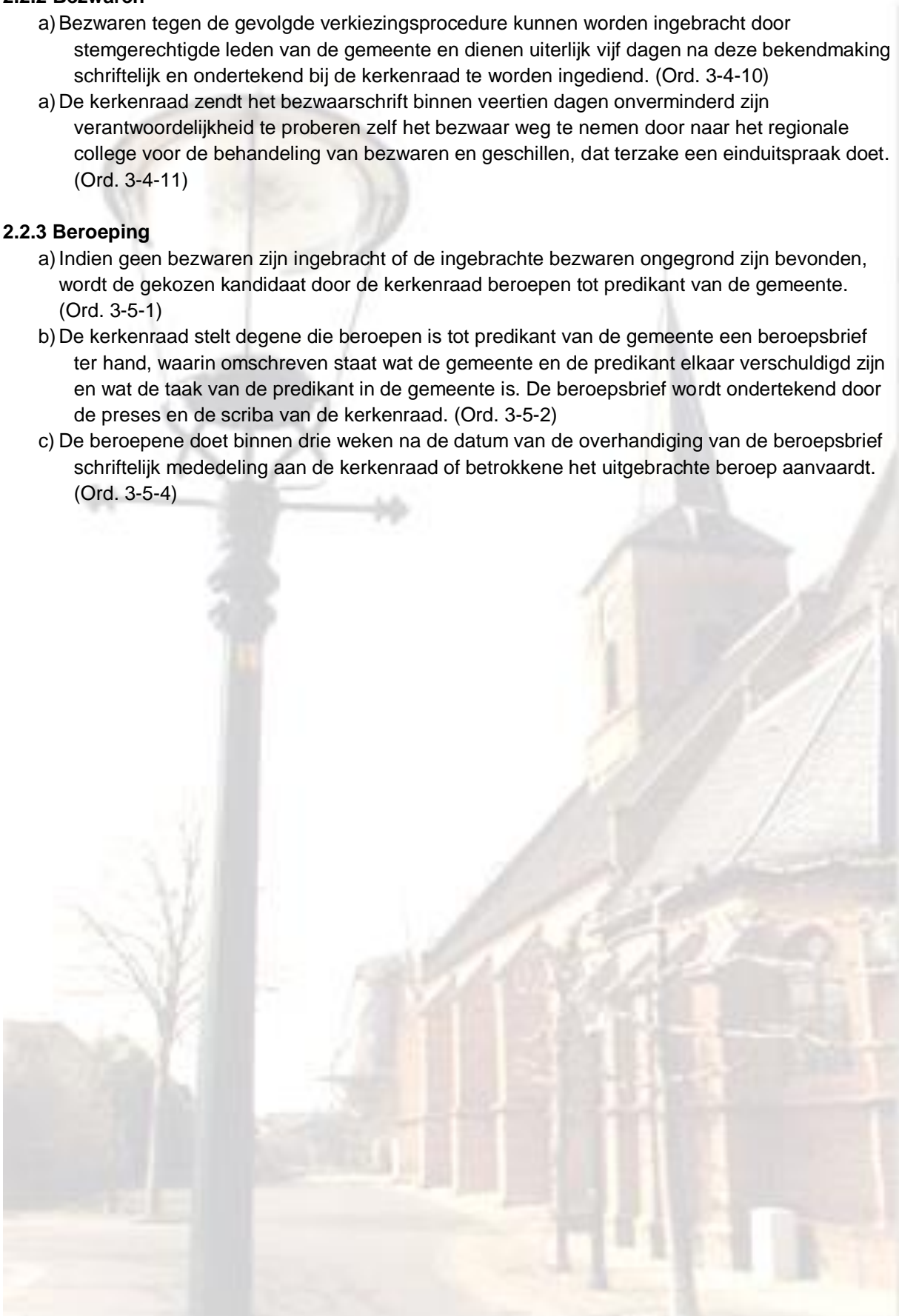
- a) In afwijking van het bepaalde in Ord. 3-4-5 worden predikanten verkozen door de kerkenraad. Motivering: brede hoorcommissie, die grondiger onderzoek kan doen welke predikant past bij de gemeente Ingen met meer dan tweehonderd belijdende leden.
- b) De kerkenraad maakt de naam van de gekozene aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op de beroeping. (Ord. 3-4-9)

### 2.2.2 Bezwaren

- a) Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk vijf dagen na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend. (Ord. 3-4-10)
- a) De kerkenraad zendt het bezwaarschrift binnen veertien dagen onverminderd zijn verantwoordelijkheid te proberen zelf het bezwaar weg te nemen door naar het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen, dat terzake een einduitspraak doet. (Ord. 3-4-11)

### 2.2.3 Beroeping

- a) Indien geen bezwaren zijn ingebracht of de ingebrachte bezwaren ongegrond zijn bevonden, wordt de gekozen kandidaat door de kerkenraad beroepen tot predikant van de gemeente. (Ord. 3-5-1)
- b) De kerkenraad stelt degene die beroepen is tot predikant van de gemeente een beroepsbrief ter hand, waarin omschreven staat wat de gemeente en de predikant elkaar verschuldigd zijn en wat de taak van de predikant in de gemeente is. De beroepsbrief wordt ondertekend door de preses en de scribe van de kerkenraad. (Ord. 3-5-2)
- c) De beroepene doet binnen drie weken na de datum van de overhandiging van de beroepsbrief schriftelijk mededeling aan de kerkenraad of betrokkene het uitgebrachte beroep aanvaardt. (Ord. 3-5-4)



## § 3. De werkwijze van de kerkenraad

### 3.1. Werkwijze kerkenraad

- a) De kerkenraad vergadert in de regel negen maal per jaar (niet in de maanden juli, augustus en december).
- b) De vergaderingen van de kerkenraad worden ten minste vijf dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, door het versturen van de agenda.
- c) Van de vergaderingen worden notulen opgesteld, die in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad worden vastgesteld.
- d) De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente. Elk jaar pleegt de kerkenraad met dezelfde colleges en organen overleg over eventuele wijziging van het beleidsplan. Nadat de kerkenraad het beleidsplan of een wijziging daarvan voorlopig heeft vastgesteld, wordt dit in de gemeente gepubliceerd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over het beleidsplan of de wijziging kenbaar te maken. Daarna stelt de kerkenraad het beleidsplan of de wijziging vast. (Ord. 4-8-5)
- e) De kerkenraad regelt haar wijze van werken (Ord. 4-8-6), inzake:
  - *Inzage*: De begroting en jaarrekening van Diaconie en Kerkrentmeesters liggen telkens gedurende een bepaalde periode ter inzage bij een van de Kerkrentmeesters.
  - *Besluiten*: Kerkenraadsbesluiten worden bekend gemaakt via de Kerk Roept.
  - *Toelating niet-leden*: Niet-leden hebben toegang tot de Kerkenraad, tenzij er gesproken wordt over vertrouwelijke zaken of over specifieke personen.
- f) De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies:
  - Hervormde Vrouwendienst (HVD)
  - Restauratiecommissie
  - ZWO-commissie (Zie Bijlage)

### 3.2. Werkwijze moderamen

- a) De kerkenraad kiest uit zijn midden een moderamen bestaande uit ten minste een preses, een scribea en een assessor met dien verstande dat in elk geval een predikant deel uitmaakt van het moderamen. (Ord. 4-8-2) Deze jaarlijkse verkiezing vindt plaats in de maand januari. Er worden dan ook plaatsvervangers van de preses en scribea aangewezen.
- b) Het moderamen heeft tot taak het voorbereiden, samenroepen en leiden van de bijeenkomsten van de kerkenraad, de uitvoering van die besluiten van de kerkenraad waarvoor geen anderen aangewezen zijn, en voorts, onder verantwoording aan de kerkenraad, het afdoen van zaken van formele en administratieve aard en van zaken die geen uitstel gedogen. (Ord. 4-8-3)
- c) Er zijn sinds 23-11-2011 geen regels meer over de vertegenwoordiging van de verschillende ambten in het moderamen. In Ingen zal echter getracht worden elk ambt vertegenwoordigd te laten zijn in het moderamen, het liefst bij wijze van de voorzitter van het college dat men vertegenwoordigt.

### 3.3. Wijze waarop de gemeente gekend en gehoord wordt

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- \* aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- \* afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

### 3. 4. Archief van de kerkenraad

De verantwoordelijkheid voor de archieven van de gemeente berust bij het college van kerkrentmeesters uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.





## § 5. De kerkdiensten

### 5.1. Erediensten

- a) Deze worden gehouden op zondag als de dag des Heren en op de kerkelijke feest- en gedenkdagen. De gemeente kan tevens samenkomen in leerdiensten; in de bidstond en de dankstond voor gewas en arbeid en de kerkdiensten op de oudejaarsavond en de nieuwjaarsmorgen; in kerkdiensten ter gelegenheid van bijzondere gebeurtenissen in het leven van de gemeenteleden en van de gemeente zoals trouwdiensten, diensten van rouwdragen en gedenken en zegenvieringen; in kerkdiensten naar aanleiding van belangrijke gebeurtenissen in de kerk en in de wereld. (Ord. 5-1-1 en 5-1-2).<sup>4</sup>
- b) Tijd, plaatsen aantal van de kerkdiensten worden vastgesteld door de kerkenraad. (Ord. 5-1-3)

### 5.2. Doop

- a) De kerkenraad ziet erop toe dat de doop in de gemeente heilig wordt gehouden. (Ord. 6-1-2)
- b) De verantwoordelijkheid voor de bediening van de doop berust bij de kerkenraad. (Ord. 6-2-1)
- c) De kerkenraad voert een gesprek over de betekenis van de doop in de regel in de persoon van de predikant tezamen met een van de ouderlingen die daartoe door de kerkenraad wordt aangewezen. (Ord. 6-2-2)
- d) De kerkenraad ziet erop toe dat, in geval van de doop van een kind, de doop door ten minste een van de ouders of verzorgers wordt begeerd. (Ord. 6-2-3)
- e) Belijdende leden en doopleden kunnen de doopvragen beantwoorden.

### 5.3. Avondmaal

- a) De gemeente viert het avondmaal minste vier maal per jaar. (Ord. 7-3-2)
- b) Tot deelname aan het avondmaal worden alleen belijdende leden en belijdende gastleden toegelaten.

### 5.4. Huwelijk

- a) Het verzoek om inzegening van een huwelijk wordt ten minste zes weken van tevoren ingediend bij de kerkenraad. (Ord. 5-3-2)
- b) Voor gebruik van het kerkgebouw dient toestemming gevraagd te worden aan het College van Kerkrentmeesters.
- c) Er worden alleen huwelijken ingezegend tussen man en vrouw.

<sup>4</sup> Zie o.a.: Het rouwprotocol.

## § 6. De vermogensrechtelijke aangelegenheden

### 6.1 Werkwijze college van kerkrentmeesters

- a) Het College van Kerkrentmeesters bestaat uit vijf leden.
- b) Van de vijf kerkrentmeesters zijn er drie ouderling.
- c) De overige twee zijn geen ouderling, zij worden door de kerkenraad uit de leden van de gemeente benoemd nadat hun namen zijn voorgedragen aan de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen. Zij kunnen in de gemeente niet tegelijkertijd een ambt dragen. (Ord. 11-2-3)
- d) Ten aanzien van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, is van overeenkomstige toepassing hetgeen voor ambtsdragers bepaald is ter zake van de zittingstijd, de mogelijkheid bezwaar te maken tegen de benoeming, het opzicht en de behandeling van bezwaren en geschillen. (Ord. 11-2-4)
- e) Het college van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. De voorzitter is een van de ouderlingen-kerkrentmeester. Het college van kerkrentmeesters draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn. (Ord. 11-2-5)
- f) Tijdens de collegevergadering in de maand januari wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.
- g) Het college van kerkrentmeesters blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en van de door de kerkenraad vastgestelde begroting. (Ord. 11-2-8)

### 6.2. Werkwijze college van diakenen

- a) Het College van Diaken bestaat uit drie leden.
- b) Het college van diakenen wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het college van diakenen draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn. (Ord. 11-3-2)
- c) Tijdens de collegevergadering in de maand januari wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.
- d) Het college van diakenen blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de door de kerkenraad vastgestelde begroting. (Ord. 11-3-5)

### 6.3 Begroting

- a) Elk jaar plegen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen met de kerkenraad en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente overleg over de in samenhang met het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan op te stellen begrotingen en het collecterooster van het komende kalenderjaar. (Ord. 11-6-1)
- b) Vóór 1 november dienen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen hun ontwerpbegrotingen bij de kerkenraad in, vergezeld van een door hen in onderling overleg opgesteld gemeenschappelijk ontwerpcollecterooster. (Ord. 11-6-2)

## **Bijlage: Commissies die de kerkenraad ondersteunen**

### **1. Hervormde Vrouwendienst (HVD):**

- vult zichzelf aan;
- de rapportage gaat via de voorzitter van de HVD;
- heeft tot opdracht maandelijks de ouderenmiddag organiseren en de ouderen bezoeken ten behoeve van verdrijven eenzaamheid, verlenen van hand- en spandiensten.

### **2. Jeugdcommissie:**

- iedere jeugdactiviteit (Kinderkerk, Young Ingen, de Band 'Online' en het Ingense Kamp) vaardigt minimaal één lid af;
- de jeugdouderling onderhoudt contact en jaarlijks vindt in april verslag met afvaardiging op uitnodiging van de kerkenraad;
- heeft tot opdracht het stimuleren en organiseren van het jeugdwerk ten behoeve van de geloofsopbouw en verbondenheid met de kerk.

### **3. Restauratiecommissie:**

- vult zichzelf aan en het College van Kerkrentmeesters maken hiervan deel uit en dragen de verantwoordelijkheid;
- het College van Kerkrentmeesters brengt verslag uit aan de kerkenraad en de gemeente;
- heeft tot opdracht geldwerving bestemd voor de restauratie en onderhoud kerkgebouw en pastorie.

### **4. ZWO-commissie:**

- vult zichzelf aan en het College van Diakenen maken hiervan deel uit en dragen de verantwoordelijkheid;
- het College van Diakenen brengt verslag uit aan de kerkenraad en gemeente;
- samenwerking met de ZWO-commissies binnen het clusterverband (Echteld, Eck en Wiel, Maurik en Ommeren);
- heeft tot opdracht geldwerving voor gemeenschappelijke clusterprojecten en bewustmaking van het ZWO-werk.



## Ondertekening Plaatselijke Regeling Ingen

Goedgekeurd door de kerkenraad op: \_\_\_\_\_

Voorzitter

\_\_\_\_\_

Scriba

\_\_\_\_\_

